

Уважавајући професионалне компетенције, а полазећи од потребе за дефинисањем и усклађивањем понашања ангажованог особља са основним моралним принципима и стандардима и циљевима пројекта "Социјализација дјече Републике Српске", у сврху подстицања позитивне радне атмосфере и подизања нивоа безбједности дјече учесника у Пројекту током реализације Пројекта.

## КОДЕКС ПОНАШАЊА АНГАЖОВАНОГ ОСОБЉА У ПРОЈЕКТУ 'СОЦИЈАЛИЗАЦИЈА ДЈЕЦЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ'

### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Кодексом понашања ангажованог особља (у даљем тексту: Кодекс) утврђују се принципи и правила понашања са дјецом учесницима и осталим ангажованим особљем у Пројекту током пута и боравка у услужном простору у Бечићима.

Кодекс обавезује сва ангажована лица у реализацији Пројекта (васпитаче, стручно и медицинско особље, студенте, волонтере и остале).

### Намјена и циљ Кодекса

#### Члан 2.

Кодекс поставља основне принципе којима се требају водити сва ангажована лица током обављања активности дефинисаних уговором о дјелу, односно да их упути како да своје понашање прилагоде радном окружењу, потребама дјече учесника-Пројекта и да им пружи опште смјернице за рјешавање недоумица са којима се сусрећу у раду и у вези са радом.

### Примјена Кодекса

#### Члан 3.

Кодекс је јединствен акт и примјењује се од тренутка ангажовања у вези са реализацијом Пројекта (од преузимања пратеће докуменатације од реализатора Пројекта, током пута, боравка у услужном простору до предаје дјече родитељима -старатељима и пратеће документације реализатору Пројекта), као и послје обављања активности из Уговора о дјелу, посебно у дијелу који се односи на дискрецију и чувању тајности података о дјечи учесницима у Пројекту.

Повредом правила Кодекса сматраће се свако поступање супротно поштовању начела из члана 2. овог Кодекса, поступање које је у супротности са правилима овог Кодекса, као и свако друго поступање које се, према општем увјерењу које влада у друштву, сматра повредом професионалне и људске етике.

### Обавезност поштовања Кодекса

#### Члан 4.

Сва ангажована лица, без обзира на функцију коју обављају, дужни су да се упознају са начелима овог Кодекса, да се њиме руководе у раду и да у свом понашању примјењују стандарде наведене у овом акту.

За тумачење и примјену Кодекса задужена је Стручна служба Фонда (Одјељење за аналитичко - информативне и развојне послове Фонда).

#### Члан 5.

Непридржавање и кршење одредаба овог Кодекса може да доведе до отказивања ангажмана, одстрањивања ангажованог лица из аутобуса, услужног простора, смањења или укидања надокнаде која именованом следује према уговору о дјелу, неангажовањем у даљој реализацији Пројекта и сл.

### Принципи и правила понашања

#### Члан 6.

Поштовање принципа и правила понашања:

1. савјесно и одговорно обављање послова на начин на који се не угрожава безбједност учесника у Пројекту, првенствено дјече, а који су у складу са основним професионалним стандардима и компетенцијама, уговором о дјелу, циљевима Пројекта и у најбољем интересу дјече;
2. поштовање и уважавање личности дјече учесника-Пројекта, као и примјена института повјерљивости код података о дјечи учесницима Пројекта, и адекватне дисциплинске мјера у раду са дјецом;
3. поштовање и уважавање личности и индивидуалности осталих ангажованих лица у Пројекту, у услужном простору (управник и остало особље) и родитеља-патријарха, коректан однос и подстицање добрих међуљудских односа и сарадње, рад на избјегавању и/или конструктивном превазилажењу неслагања и конфликта са дјецом и осталим лицима у Пројекту;
4. уздржавање од политичког утицаја или дјеловања;
5. чување и домаћински однос према имовини Фонда, превозника и власника услужног простора у Бечићима, поштовање кућног реда у одмаралишту и јавног реда и мира.

### Однос према пословима због којих су ангажовани

#### Члан 7.

Ангажована лица су обавезна да послове дефинисане у Уговору о дјелу обављају у складу са основним пословним стандардима струке, професионалним компетенцијама и у најбољем интересу дјече учесника Пројекта.

#### Члан 8.

Обавезни су да савјесно обављају преузете обавезе и да током путовања и боравка у услужном простору односно од тренутка преузимања дјече од родитеља/ старатеља до њихове предаје истим, поштују безбједносна правила у возилу и на паузама (излазак дјече из аутобуса уз обавезну пратњу особља) и кућни ред у услужном простору, а у циљу повећања нивоа безбједности дјече учесника у Пројекту.

## Однос према дјечи учесницима у Пројекту

### Члан 9.

Ангажована лица су обавезна да се према свој дјечи односе са уважавањем и поштовањем њихове личности и да дјелују на њихову добробит.

Неприхватљивом се сматра свака врста комуникације са дјецом којом се негативно приказује, етикетира, унизује, исмијава личност, способности, успјеси дјетета и његове породице, као и истицање њиховог поријекла, социјалног, материјалног и породичног статуса, а посебно у присуству дјетета о којем се говори као и остале дјеце у групи (смјени).

Неприхватљивим се сматра дискриминација и афирмација дјеце учесника Пројекта према регији, мјесту пребивалишта, организацији, установи, поријеклу, материјалном, породичном, социјалном, здравственом, развојном статусу и сл.

### Члан 10.

Ангажована лица су обавезна да специфичне /осјетљиве податке о дјечи (нпр. жртве злостављања, трговине и сл.) из којих је могуће идентификовати дијете чувају у тајности и да о њима не разговарају са лицима која нису укључена у Пројекат у току трајања као и послје завршетка Пројекта.

### Члан 11.

У случају кршења кућног реда током боравка у услужном простору или другог прекршаја дисциплине од стране дјеце учесника-Пројекта ангажовано особље ће да примјени дисциплинске мјере које се односе на непримјерно понашање дјеце, а у складу са педагошковаспитним нормама које не укључују физичку силу, вербалну агресију и било коју другу врсту поступака који понижавају/деградирају личност дјетета.

### Члан 12.

Строго се забрањује било какав контакт и однос са дјецом-учесницима који излази из оквира професионалног односа и компетенција струке, а којим се угрожава физички и психички интегритет дјетета.

### Члан 13.

Неприхватљивим се сматра слање дјеце изван услужног објекта, а за потребе ангажованог лица, као и захтјеви ангажованог лица према одраслијој дјечи да се вишесатно и цјелодневно брину о другој дјечи у групи.

## Однос према другом ангажованом особљу и родитељима -пратиоцима

### Члан 14.

Ангажована лица су обавезна да у контакту са другим ангажованим особљем и родитељима -пратиоцима уважавају и поштују њихову личност и индивидуалност, да креирају подржавајућу и позитивну атмосферу, подстичу сарадњу и међусобну размјену мишљења, да евентуална неслагања и конфликте рјешавају на конструктиван начин, а на добробит дјеце учесника Пројекта.

Неприхватљивим се сматра сваки вид комуникације којим се негативно приказују, етикетира, унизује, исмијава личност, способности и породица другог лица.

Агресивно понашање и подцјењивање других лица сматра се неприхватљивим у било ком виду -вербално (псовке, вријеђање и сл.) и невербално (физичко).

Непримјереним се сматра манифестација романтично-емотивних односа, између ангажованих лица и ангажованих лица са лицима запосленим у услужном простору, пред другим учесницима Пројеката, посебном дјецом.

#### Члан 15.

Ангажована лица су обавезна да сарађује са управником одмаралишта (хотел-хостел) и осталим особљем одмаралишта и да са њима његује коректан однос са међусобним поштовањем и уважавањем.

#### Члан 16.

Строго је забрањено уношење и конзумирање алкохола и опијата у услужном простору, као и нарушавање јавног реда и мира према законским прописима државе у којој се услужни простор налази.

Непримјереним се сматра конзумирање цигарета (пушење) пред дјецом.

#### Члан 17.

Неприхватљивим се сматра било какав вид политичког презентовања идеја, агитовања, дјеловања и утицаја на друге учеснике у Пројекту, као и кориштење дјече у политичке сврхе.

### Однос према имовини Фонда, превозника и власника услужног простора

#### Члан 18.

Ангажована лица су обавезна да воде рачуна о имовини Фонда, превозника и власника услужног простора у одмаралишту у Бечићима, а у смислу превентивног и корективног дјеловања у раду са дјецом у циљу чувања исте (надгледање дјече при руковању, кориштењу имовине), рационалног кориштења материјала који им је на располагању, али и давањем личног примјера при чувању имовине.

### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 19.

Кодекс ће бити доступан свим ангажованим лицима у Пројекту, тако што ће се сваком лицу исти доставити поштом или маилом.

Изјава ангажованог лица, да ће се придржавати одредаба овог Кодекса у свим његовим дијеловима, је саставни дио овог акта.

Изјаву из претходног става овог члана ће потписати сва ангажована лица, након упознавања са одредбама овог Кодекса коју ће након потписивања доставити поштом у Стручну службу Фонда (Одјељење за аналитичко - информативне и развојне послове Фонда) најкасније пет дана прије почетка ангажмана у Пројекту.

члан 20.

Овај Кодекс ступа на снагу даном доношења и биће достављен свим центрима за социјални рад и службама социјалне и дјечије заштите, доступан на веб страници Фонда и постављен на огласној табли у услужном простору-омладинском хостелу "Ужице" у Бечићима ,током реализације Пројекта .

Број: Р- 578/2017

Бијељина, 13.02.2017.год

Обрадила ,  
Мр Јованка Вуковић  
Руководилац Пројекта

**в.д. ДИРЕКТОР**



**/Недељко Јовић, дипл.економиста,**

**ИЗЈАВА**  
**О ПРИХВАТАЊУ КОДЕКСА ПОНАШАЊА АНГАЖОВАНОГ**  
**ОСОБЉА**  
**У ПРОЈЕКТУ 'СОЦИЈАЛИЗАЦИЈА ДЈЕЦЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ'**

Ја, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ у Пројекту изјављујем да сам упознат-а са садржајем Кодекса понашања ангажованог особља у пројекту ”Социјализација дјеце Републике Српске” и да га у потпуности разумијем и прихватам.

Обавезујем се да ћу доследно да се придржавам свих принципа, начела и правила овога Кодекса те да ћу личним примјером да допринесем успјешној реализацији пројекта ”Социјализација дјеце Републике Српске”, а на добробит дјеце учесника у Пројекту.

---

ПОТПИС АНГАЖОВАНОГ ЛИЦА

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2017.г.